

POLITICA MANEJO DE INFORMACION Y DATOS PERSONALES

COLOR Y FORMA S.A.S.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

COLOR Y FORMA S.A.S. tiene la calidad de ser responsable del tratamiento. A través de la presente política se permite informar sus datos de identificación:

Razón social: COLOR Y FORMA S.A.S.

NIT: 890929900-1

Domicilio principal: CRA 32D # 9-48

Las atenciones de peticiones, consultas y reclamos serán atendidas a través del correo electrónico: coloryforma@une.net.co

GENERALIDADES

La presente política se define de conformidad con la entrada en vigencia de la ley Estatutaria 1581 de 2012 la cual tiene por objeto dictar las disposiciones generales para la protección de datos personales y desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en base de datos o archivos, así como el derecho a la información; por tanto COLOR Y FORMA S.A.S. teniendo en cuenta su condición de responsable del tratamiento de datos de carácter personal que le asiste, se permite formular el presente texto en aras de dar efectivo cumplimiento a dicha normatividad y en especial para la atención de consultas y reclamos acerca del tratamiento de los datos de carácter personal que recoja y maneje.

El derecho al HABEAS DATA es aquel que tiene toda persona de conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ella en archivos y en bancos de datos de naturaleza pública o privada y le garantice a todos los ciudadanos el poder de decisión y control sobre su información personal. Por lo tanto COLOR Y FORMA S.A.S. se acoge a tales disposiciones teniendo en cuenta que para el desarrollo de su objeto social, continuamente está recopilando y efectuando diversos tratamientos a base de datos tanto de clientes, accionistas, proveedores, empleados y aliados estratégicos.

En virtud de lo anterior, dentro del deber legal de proteger el derecho a la privacidad de las

personas así como la facultad de conocer, actualizar o solicitar la información que sobre ellas se archive en base de datos, COLOR Y FORMA S.A.S. ha diseñado la presente política de manejo de información de carácter personal y base de datos en la cual se describe y explica el tratamiento de la información personal a la que tiene acceso a través de nuestro correo electrónico, información física (facturas), llamadas telefónicas, medios físicos o electrónicos actuales o que en el futuro se desarrollen. La presente se irá ajustando en la medida en que se vaya reglamentando la normatividad aplicable a la materia y entre en vigencia nuevas disposiciones.

OBJETIVO GENERAL

Con la implementación de ésta política, se pretende garantizar la reserva de la información y la seguridad sobre el tratamiento que se le dará a la misma, a todos los clientes, proveedores, empleados, accionistas, aliados estratégicos y terceros de quienes COLOR Y FORMA S.A.S.. Ha obtenido legalmente información y datos personales conforme a los lineamientos establecidos por la ley regulatoria del derecho de HABEAS DATA. Así mismo, a través de la expedición de la presente política se da cumplimiento a lo previsto en el literal k del artículo 18 de la referida ley. "El deber de los Encargados de informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando existan riesgos o violaciones de la seguridad de la bases de datos por parte de terceros."

DEFINICIONES.

1. **Autorización:** Consentimiento que de manera previa, expresa e informada emite el titular de algún dato personal para que la compañía lleve a cabo el tratamiento de sus datos personales.
2. **Titular:** Persona natural cuyos datos son objeto de tratamiento por parte de la compañía.
3. **Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales que son objeto de tratamiento.
4. **Dato personal:** Es cualquier pieza de información vinculada a una o varias personas determinadas o determinables o que puedan asociarse como una persona natural o jurídica. Los datos personales pueden ser públicos, semiprivados o privados.
5. **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales dentro de las cuales pueden incluir su recolección, almacenamiento, uso, circulación o suspensión.
6. **Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realiza algún tratamiento sobre los datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

7. **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

8. **Dato público:** Es aquel dato calificado como tal según los mandatos de la ley o de la constitución política. Son públicos, entre otros, los datos contenidos en documentos públicos, sentencias judiciales ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva y los relativos al estado civil de las personas.

9. **Dato semiprivado:** Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial.

10. **Dato privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.

11. **Dato sensible:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos relacionados con el origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, convicciones políticas, religiosas, de la vida sexual, biométricos o datos de salud. Esta información podrá no ser otorgada por el titular de estos datos.

12. **Aviso de privacidad:** Comunicación verbal, escrita, documento físico o electrónico generado por el responsable del tratamiento dirigida al titular con la información relativa a la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las características del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

DERECHOS QUE TIENEN FRENTE A LA COMPAÑÍA TODOS LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES.

Todo proceso que conlleve al tratamiento por parte de cualquier área de la compañía de datos personales tanto de clientes, proveedores, empleados, accionistas, aliados estratégicos y en general cualquier tercero con el cual COLOR Y FORMA S.S.A. sostenga relaciones, deberá tener

en cuenta e informarle de manera expresa y previa por cualquier medio del cual se pueda conservar una constancia de su cumplimiento los derechos que le asisten a ese titular de los datos, los cuáles se anuncian a continuación:

1. Derecho a conocer , actualizar, rectificar, consultar sus datos personales en cualquier momento frente a COLOR Y FORMA S.A.S. respecto a los datos que considere parciales, inexactos, incompletos, racionados y aquellos que induzcan a error.
2. Derecho a solicitar en cualquier momento una prueba de la autorización otorgada a COLOR Y FORMA S.A.S.
3. Derecho a ser informado por COLOR Y FORMA S.A.S. previa solicitud del titular de los datos, respecto del uso que le ha dado a los mismos.
4. Derecho a presentar ante la superintendencia de industria y comercio las quejas que considere pertinentes a lo dispuesto en la ley 1581 de 2.012 y las demás normas que lo modifiquen, adicionen o complementen.
5. Derecho a revocar la autorización y/o solicitar la supresión de algún dato cuando considere que COLOR Y FORMA S.A.S. no ha respetado sus principios, derechos y garantías constitucionales.
6. Derecho a acceder en forma gratuita a los datos personales que han sido objeto de tratamiento en COLOR Y FORMA S.A.S.

DEBERES QUE TIENE COLOR Y FORMA S.A.S. RESPECTO A LOS TITULARES DE LOS DATOS.

COLOR Y FORMA S.A.S. reconoce que los datos personales son propiedad de los titulares de los mismos y que únicamente tales personas podrán decidir sobre éstos. En este sentido, hará uso exclusivo para aquellas finalidades para las que sea facultado en los términos de la ley y en aras de lo anterior se permite informar los deberes que asume en su calidad de responsable del tratamiento:

1. La compañía deberá buscar el medio a través del cual obtendrá la autorización expresa por parte del titular de los datos para realizar cualquier tipo de tratamiento
2. La compañía deberá informar de manera clara y expresa a sus clientes, empleados, proveedores, accionistas, aliados estratégicos y en general de quienes obtenga bases de datos, el tratamiento al cual serán sometidos los mismos y la finalidad de dicho tratamiento.
3. La compañía debe informar la identificación, dirección física o electrónica y teléfono de la persona o área que tendrá la calidad de responsable del tratamiento.

4. La compañía, debe garantizar al titular en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho al habeas Data.
5. La compañía deberá solicitar y conservar copia de la respectiva autorización otorgada por el titular bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
6. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados por la ley.
7. Cumplir los requerimientos e instrucciones que imparta la Superintendencia de Industria y comercio sobre las bases de datos.

CASOS EN LOS CUALES COLOR Y FORMA S.A.S. NO REQUIERE AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS QUE TENGA EN SU PODER.

1. Cuando la información sea solicitada a la compañía por una entidad pública o administrativa que esté actuando en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial
2. Cuando se trate de datos de naturaleza pública debido a que éstos no son protegidos por el ámbito de aplicación de la norma.
3. Eventos de urgencia médica o sanitaria debidamente comprobadas.
4. En aquellos eventos donde la información sea autorizada por la ley para cumplir con fines históricos, estadísticos y científicos.
5. Cuando se trate de los datos relacionados con el registro civil de las personas debido a que ésta información no es considerada como un dato de naturaleza privada.

A QUIÉNES SE LES PUEDE ENTREGAR INFORMACIÓN POR PARTE DE COLOR Y FORMA S.A.S. SIN NECESIDAD DE CONTAR CON AUTORIZACIÓN DE LOS TITULARES DE LOS DATOS?

1. Los titulares de los datos, sus herederos o representantes en cualquier momento y a través de cualquier medio cuando así lo soliciten.
2. A las entidades judiciales o administrativas en ejercicio de funciones que eleven algún requerimiento a la compañía para que le sea entregada la información.

3. A los terceros que sean autorizados por alguna ley de la República de Colombia.
4. A los terceros a los que el titular del dato autorice bajo poder notarial y en caso de haber fallecido el titular, se debe presentar la copia del acta de defunción por parte de un familiar con primer grado de consanguinidad, cónyuge y/o apoderado (por uno de los anteriores)

FINALIDADES EN LA CAPTURA, USO Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

DISTRIBUIDORA PASTEUR S.A. En su desarrollo de su objeto social y sus relaciones con clientes, empleados, proveedores, accionistas, aliados estratégicos, entre otros, recopila constantemente datos para llevar a cabo diversas finalidades y uso dentro de los cuales se pueden enmarcar:

1. Fines administrativos, comerciales, promocionales, informativos, de mercadeo y ventas
2. Búsqueda de un conocimiento más cercano de todos sus clientes, proveedores, empleados, accionistas y aliados estratégicos.

En relación con lo anterior COLOR Y FORMA S.A.S. podrá ejecutar las siguientes acciones:

3. Obtener, almacenar, compilar, intercambiar, actualizar, recolectar, procesar, reproducir y/o disponer de los datos o información parcial o total, de aquellos titulares que le otorguen la debida autorización en los términos exigidos por la ley y en los formatos que para cada caso estime convenientes.
4. Clasificar, ordenar, separar la información suministrada por el titular de los datos.
5. Efectuar investigaciones, comparar, verificar y validar los datos que obtenga en debida forma con centrales de riesgo crediticio con los cuales se tenga relaciones comerciales.
6. COLOR Y FORMA S.A.S. Podrá Transferir los datos o información parcial o total a empresas que estén relacionadas con sus socios o accionistas.

LA AUTORIZACIÓN.

A efectos de llevar a cabo los fines anteriormente mencionados, COLOR Y FORMA S.A.S. requiere de manera libre, previa, expresa y debidamente informada de la autorización por parte de los titulares de los datos y para ello ha dispuesto mecanismos idóneos garantizando para

cada caso que sea posible verificar el otorgamiento de dicha autorización. La misma podrá constar en cualquier medio, bien sea en un documento físico, electrónico o en cualquier formato que garantice su posterior consulta a través de herramientas técnicas, tecnológicas y desarrollo de seguridad informática.

La autorización es una declaración que informa al titular de los datos la siguiente información:

1. Quién es el responsable o encargado de recopilar la información.
2. Datos recopilados.
3. Finalidades del tratamiento.
4. Procedimiento para el ejercicio de los derechos de acceso, corrección, actualización, o supresión de datos.
5. Información sobre recolección de datos sensibles.

DATOS RECOLECTADOS ANTES LA EXPEDICIÓN DEL DECRETO 1377 DE 2013.

Para efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 9° la ley 1581 de 2012, los responsables del tratamiento de datos personales establecerán mecanismos para obtener la autorización de los titulares o de quien se encuentre legitimado en los términos de la ley.

Estos mecanismos podrán ser predeterminados a través de medios técnicos que faciliten al titular su manifestación automatizada. La autorización podrá otorgarse conforme a algunas de las siguientes opciones: Por escrito, verbal o mediante conductas inequívocas del titular que permitan concluir de manera razonable que otorgó la autorización. En ningún caso el silencio podrá asimilarse a una conducta inequívoca.

Así mismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 10° 1377 del 2013, COLOR Y FORMA S.A.S. dio a conocer a través de correo masivo personalizado el aviso de privacidad el cual comunicó a existencia de la presente política. Conforme se indica en este decreto, si en el término de treinta (30) días hábiles a partir de la implementación del anterior mecanismo, los titulares no contactaron al RESPONSABLE O ENCARGADO para solicitar la supresión de sus datos personales, el RESPONSABLE Y ENCARGADO podrá continuar realizando el tratamiento de los datos personales contenidos en sus bases de datos para la finalidad o finalidades previstas e indicadas en la política de tratamiento de la información.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE MENORES DE EDAD Y ADOLESCENTES

En atención a lo dispuesto en la ley estatutaria 1581 de 2012 y el decreto reglamentario 1377 de 2013 COLOR Y FORMA S.A.S. asegura que el tratamiento de los datos personales de niños, niñas y adolescentes será realizado respetando sus derechos, por lo cual, en las actividades comerciales y de mercadeo que realice COLOR Y FORMA S.A.S deberá contar con la autorización previa, expresa e informada del padre, madre o apoderado de la niña, niño o adolescente.

FORMA DE PROCEDER PERSPECTO A LAS CONSULTAS Y SOLICITUDES HECHAS POR LOS TITULARES DE LOS DATOS.

Todo titular de dato personal tiene derecho a realizar consultas y elevar solicitudes a la compañía respecto al manejo y tratamiento dado a su información.

PROCEDIMIENTO PARA L TRÁMITE DE RECLAMOS O SOLICITUDES.

Toda solicitud, petición, queja o reclamo (PQR) que sea presentada a COLOR Y FORMA S.A.S. por parte de cualquier titular o sus causahabientes respecto al manejo y tratamiento dado a su información será resuelta de conformidad con la ley regulatoria y será tramitado bajo las siguientes reglas:

1. **Consultas:** Los titulares o sus apoderados podrán consultar la información del titular que reposa en COLOR Y FORMA S.A.S. quien suministrara toda la información contenida en la base de datos.

La consulta será atendida en un término máximo de 10 días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no sea posible atender la consulta dentro de dicho termino se informara al interesado los motivos de la demora y se señalará la fecha en que se atenderá la consulta que no puede acceder 5 días hábiles más.

2. **Reclamos:** El titular o los apoderados que consideren que la información contenida en una base de datos deba ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberá contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo ante COLOR Y FORMA S.A.S. el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

- 2.1 El reclamo del titular se formulará mediante solicitud dirigida por correo electrónico, correo certificado o documento escrito con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección y acompañada de los documentos que quiere hacer valer. Si el reclamo resultare incompleto se requiere al interesado que se subsane las fallas dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo. Transcurridos dos meses

desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de la reclamación o petición.

- 2.2 El término máximo para atender el reclamo será de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha del recibo. Cuando no sea posible atender la consulta dentro de dicho termino se informara al interesado los motivos de la demora y se señalara la fecha en que se atenderá la consulta que no puede acceder 5 días hábiles más.
- 2.3 Una vez reciba la petición o reclamo completo, la compañía incluirá en el registro individual en un término no mayor a dos (2) días hábiles una leyenda que diga "reclamo en trámite" y la naturaleza del mismo. Dicha información deberá mantenerse hasta el reclamo sea decidido.
3. **Actualización y rectificación:** COLOR Y FORMA S.A.S. actualizara y rectificara la información del titular que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos antes señalados, para la cual el titular allegara la solicitud por correo electrónico, correo certificado o documento escrito.
4. **Revocatoria de la autorización o supresión de datos:** Los titulares de los datos personales pueden revocar su consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual. Si vencido el término legal respectivo COLOR Y FORMA S.A.S., no hubiere eliminado los datos personales el titular tendrá derecho a solicita ante la SIC que ordene la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales. Para estos efectos se aplicara el procedimiento descrito en el artículo 22 Ley 1581 de 2.012.

POLITICAS DE SEGURIDAD INFORMÁTICA

Para COLOR Y FORMA S.A.S. es fundamental y prioritario adoptar medidas técnicas, jurídicas, humanas y administrativas que sean necesarias para procurar la seguridad de los datos de carácter personal protegiendo la confidencialidad, integridad, uso, acceso no autorizado y/o fraudulento. Así mismo, se permite informar que internamente la compañía ha implementado protocolos de seguridad de obligatorio cumplimiento para todo el personal con acceso a datos de carácter personal a los sistemas de información.

Las políticas internas de seguridad bajo las cuales se conserva la información del titular para impedir su adulteración, pérdida o consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, son las

siguientes:

1. Infraestructura tecnológica perimetral en la red de datos (sistemas de prevención de intrusos, correo seguro, control de contenido, antivirus)
2. Infraestructura y políticas de control de acceso a la información aplicaciones y bases de datos.
3. Implementación tecnológica para proteger los computadores y servidores de la organización de malware.
4. Implementación tecnológica que impide la utilización de dispositivos USB de almacenamientos no autorizados
5. Implementación tecnológica que controla el envío y transmisión electrónica caracterizada como confidencial.
6. Uso de diferentes ambientes en las plataformas críticas, para que desarrolladores y consultores puedan trabajar sin problema.
7. Implementación tecnológica que respalda la información contenida en las distintas plataformas.
8. Política escrita sobre seguridad de la información y uso de las herramientas de información.
9. Acuerdo de confidencialidad con proveedores y terceros.
10. Cláusulas de confidencialidad en los contratos laborales de empleados.

AVISO

COLOR Y FORMA S.A.S. garantiza que da cumplimiento a la protección de los datos personales suministrados por sus clientes en virtud de lo dispuesto en la normatividad regulatoria del derecho al HABEAS DATA, para lo cual se permite informar:

1. Que el derecho de habeas data es aquel que tiene toda persona de conocer, actualizar y verificar de forma gratuita la información que se haya recogido sobre ella en archivos y datos de bancos de naturaleza pública o privada.
2. Que el cliente como titular de la información podrá acceder a sus datos en cualquier momento, por lo cual podrá modificarlos, corregirlos, actualizarlos, revocar y solicitar prueba de la autorización dada si así lo considere a través de este medio o por solicitud en forma presencial en la oficina principal cuya dirección aparece en párrafos anteriores.
3. Que el cliente como titular de la información tiene la facultad o no de informar aquellos

datos que libremente disponga y elevar las solicitudes respecto al uso que se le haya dado a sus datos.

4. Que para el ejercicio pleno y efectivo de este derecho por parte de todos sus clientes, COLOR Y FORMA S.A.S. ha dispuesto de los siguientes medios a través de los cuales podrán presentar sus solicitudes y/o quejas y/o reclamos: Correo electrónico coloryforma@une.net.co, correo certificado, documento escrito.

Representante legal

JUAN RODRIGO RODRIGUEZ